



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**  
**Para el servicio del SISTEMA DE MONITOREO DE ALARMAS**

**DESTINO:** EDIFICIOS VARIOS DEL MINISTERIO PUBLICO – Dpto. Judicial Quilmes

**LUGARES:**

EDIFICIO	MODO
Alvear N° 458 Quilmes	Detección física
Lavalle N° 347 Fcio. Varela	Detección física
Aristóbulo del Valle N° 855 Quilmes	Detección física
Brown N° 533 Quilmes	Detección física + Incendio
Alvear N° 460 Quilmes	Detección física
Lavalle N° 161 Fcio. Varela	Detección física
Lavalle N° 155 Fcio. Varela	Detección física
Cjal. Pagani N° 145 Fcio. Varela	Detección física
Rodolfo López N° 276	Detección física + Incendio
H. Yrigoyen N° 66	Detección física + Incendio
H. Yrigoyen N° 481 Quilmes	Incendio
Alberdi N° 233 Quilmes	Detección física + Incendio
H. Yrigoyen N° 486/90 Quilmes	Detección física
Moreno N° 727 Quilmes	Detección física + incendio

**ITEM N° 1: MANTENIMIENTO DEL SISTEMA**

- Se debe prever realizar TRIMESTRALMENTE todas las pruebas necesarias para certificar el correcto funcionamiento del sistema. (visita obligatoria).
- Incluye: a) Prueba y control del sistema existente y sus baterías; b) Verificación de fuente de alimentación; c) Prueba de carga y tensión de tomacorriente; d) Revisión y regulación del sistema de carga de baterías principal; e) Revisión de puesta a tierra; f) Verificación de funcionamiento del 100 % de los sensores; g) Test de detección; h) Estado de conservación e higiene de bases y gabinetes; i) Prueba alarma acústica; j) Revisión de cableado.
- Verificación y reprogramación de central según necesidades de cada dependencias (claves, zonas, teléfonos de contactos), incluir en todos los casos auto armado del sistema luego de las 18 hs.
- Se debe entregar junto a la factura de esos meses remito de conformidad de la visita obligatoria firmado por responsable de cada dependencia y/o edificio según el caso.

**ITEM Nº 2: MONITOREO**

- Monitoreo telefónico (ambos modos) a distancia permanente las 24 horas durante el periodo de contratación.
- En caso de alerta y/o siniestro en cualquier inmueble la empresa realizara una inspección con personal propio y dará aviso además al referente que el Ministerio Público designada oportunamente para cada caso. Plazo máximo de 2 hs. de registrado el evento.

**FORMA DE SERVICIO:** MENSUAL - Periodo 1er. Semestre (Enero/ Junio).

**PERIODO DE CONTRATACION:** AÑO 2024

**NOTA:**

- Se solicita certificado de visita.
- Los trabajos descriptos consisten en la provisión de materiales, insumos y mano de obra.
- La empresa contratista deberá presentar dentro de la oferta certificado de inscripción en el Registro de Empresas Prestadoras de Servicio de Seguridad Privada (Ministerio de Seguridad de la Pcia. de Buenos Aires) y demás normativas vigentes que regulan la materia.
- La lista de elementos a controlar señaladas en las rutinas no pretende enumerar la totalidad de los componentes que forman parte de las instalaciones como tampoco la totalidad de las características y funciones exclusivas de los mismos, por lo tanto, todo elemento, pieza, característica o función que requiera un control periódico, también será realizado con la frecuencia que la Inspección considere conveniente teniendo en cuenta que el control de dichas partes deberá revestir el carácter preventivo y correctivo, asegurando el normal funcionamiento del sistema.
- También en caso de detectar elementos rotos, deteriorados o fuera de norma, y/o resultar necesaria la ejecución de algunas tareas adicionales se deberán presentar los presupuestos dentro de las 24 horas de producido el desperfecto o de su solicitud por parte del Ministerio Público, para su análisis técnico-administrativo y su eventual contratación por parte del Ministerio Público. En ningún caso se realizara las tareas sin la aprobación previa.
- Para consultas o previo al comienzo de los trabajos tomar contacto con la Delegación Quilmes del Departamento de Arquitectura e Infraestructura, TE (011) 6072-6463 y/o vía e-mail: [arquitectura.ql@mpba.gov.ar](mailto:arquitectura.ql@mpba.gov.ar)